



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা শিক্ষা অফিসার কার্যালয়
বগুড়া।



জেলার সকল সরকারি ও বেসরকারি মাধ্যমিক ও নিম্নমাধ্যমিক বিদ্যালয়ের বার্ষিক পরীক্ষা -২০২৩ এর অভিন্ন সময়সূচীঃ-

তারিখ	বার	সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা হইতে বেলা ০১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত	
		৮ম শ্রেণি	৯ম শ্রেণি
১৩-১১-২০২৩	সোমবার	বাংলা	বাংলা ১ম পত্র
১৪-১১-২০২৩	মঙ্গলবার	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি	বাংলা ২য় পত্র
১৫-১১-২০২৩	বুধবার	ধর্ম ও নৈতিক শিক্ষা	পৌরনীতি ও নাগরিকতা/ পদার্থ/ অর্থনীতি /হিসাব বিজ্ঞান
১৬-১১-২০২৩	বৃহস্পতিবার	বাংলাদেশ ও বিশ্ব পরিচয়	রসায়ন/ভূগোল ও পরিবেশ/ফিন্যান্স ও ব্যাংকিং
১৯-১১-২০২৩	রবিবার	গণিত	ইংরেজি ১ম পত্র
২০-১১-২০২৩	সোমবার	সাধারণ বিজ্ঞান	ইংরেজি ২য় পত্র
২১-১১-২০২৩	মঙ্গলবার	*কৃষি শিক্ষা/গার্হস্থ্য বিজ্ঞান	সাধারণ বিজ্ঞান/ বাংলাদেশ ও বিশ্ব পরিচয়
২২-১১-২০২৩	বুধবার	*কর্ম ও জীবন মুখী শিক্ষা	ধর্ম ও নৈতিক শিক্ষা
২৩-১১-২০২৩	বৃহস্পতিবার	*শারীরিক শিক্ষা ও স্বাস্থ্য	বাংলাদেশ ইতিহাস ও বিশ্বসভ্যতা/জীব বিজ্ঞান/ব্যবসায় উদ্যোগ
২৬-১১-২০২৩	রবিবার	ইংরেজি	গণিত
২৭-১১-২০২৩	সোমবার	*চারু ও কারুকলা	কৃষি/ গার্হস্থ্য /উচ্চতর গণিত
২৮-১১-২০২৩	মঙ্গলবার	-	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি, * শারীরিক শিক্ষা ও খেলাধুলা এবং *ক্যারিয়ার শিক্ষা

বিশেষ দৃষ্টব্যঃ ০৫ নভেম্বর হতে ২৮ নভেম্বর ২০২৩খ্রিঃ পর্যন্ত ৬ষ্ঠ ও ৭ম শ্রেণির বার্ষিক সামষ্টিক মূল্যায়নের জন্য মাউশি, ঢাকার স্মারক নং- ৩৭.০২.০০০০.১০৭.৩১.১৫০.২০২৩.৩০৬৫; তারিখঃ ০৪.১০.২০২৩খ্রিঃ জারীকৃত পত্রের আলোকে নির্দিষ্ট সময়সূচি মোতাবেক সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানকে মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন/ অনুসরণ করতে হবে।

* শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের স্মারক পত্র নং-৩৭.০০.০০০০.০৭১.০৫.০০৮.২১.৪৯৬; তারিখঃ ২৯-১২-২০২২ মোতাবেক বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ স্ব-স্ব বিদ্যালয়ের পরীক্ষার প্রশ্নপত্র (পাবলিক পরীক্ষা ব্যতীত) নিজেরাই প্রণয়ন করবে। কোন অবস্থাতেই ক্রয়কৃত প্রশ্নদ্বারা পরীক্ষা নেয়া যাবে না। এই আদেশ অমান্য কারীদের বিরুদ্ধে বিভাগীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

* তারকা চিহ্নিত বিষয়গুলোর ধারাবাহিক মূল্যায়ন করতে হবে।

স্মারক নং- ৩৭.০২.১০০০.০০০.১৮.০০১.২৩/ ২৪৩২৬

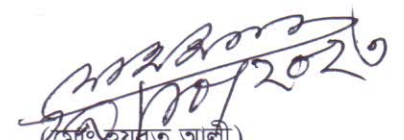
তারিখঃ ২৯/১০/২০২৩খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য সর্বিনয়ে প্রেরিত হলো :

- ১। মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। জেলা প্রশাসক, বগুড়া/ উপ-পরিচালক মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।
- ৩। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা(সকল) বগুড়া।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরিত হলো :

- ১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা (সকল), বগুড়া, তাকে বার্ষিক পরীক্ষা/২৩-এর সময়সূচী মাধ্যমিক ও নিম্নমাধ্যমিক বিদ্যালয়ে সরবরাহ করা সহ-সরবরাহকৃত সময়সূচী অনুযায়ী পরীক্ষা পরিচালনার বিষয়টি নিশ্চিত করা এবং বিদ্যালয়গুলো নিজেদের তৈরিকৃত প্রশ্নপত্রের মাধ্যমে পরীক্ষা গ্রহণ করলো কীনা তা পরিদর্শনপূর্বক রিপোর্ট করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ২। জনাব গবেষণা কর্মকর্তা/সহকারী পরিদর্শক/উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার, জেলা শিক্ষা অফিস/....., বগুড়া। (বিদ্যালয় গুলো নিজেদের তৈরি করা প্রশ্নপত্রের মাধ্যমে পরীক্ষা গ্রহণ করছে কীনা তা পরিদর্শন পূর্বক রিপোর্ট করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৩। অধ্যক্ষ/ প্রধান শিক্ষক..... বিদ্যালয়,, বগুড়া। তাকে সরবরাহকৃত সময়সূচী অনুযায়ী বার্ষিক পরীক্ষা/২৩ গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ৪। অফিস নথি।


(স্বাক্ষরিত আলী)
জেলা শিক্ষা অফিসার
বগুড়া
